



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
БЛАГОЕВГРАД

АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Препис-извлечение  
Протокол № 10/27.01.2021 година

**РЕШЕНИЯ:**

**По първа точка от дневния ред:**

1.1. Утвърждава консолидирания проектно-бюджет за 2021 година – общо разходи в размер на 46500 хил. лева, включително представителни разходи в размер на 60 хил. лева. Приложение.

1.2. В обема на общия бюджет утвърждава и бюджет по основни звена с разпределена субсидия за издръжка на обучението в размер на 75 % от определения с ПМС № 408/23.12.2020 година, както следва:

|                                                     |              |
|-----------------------------------------------------|--------------|
| Факултет по педагогика                              | 1 284 692.00 |
| Философски факултет                                 | 425 440.00   |
| Природо-математически факултет                      | 1 136 671.00 |
| Стопански факултет                                  | 578 492.00   |
| Правно-исторически факултет                         | 1 496 318.00 |
| Филологически факултет                              | 710 903.00   |
| Факултет по изкуствата                              | 1 507 104.00 |
| Факултет „Обществено здраве, здравни грижи и спорт“ | 1 294 085.00 |
| Технически факултет                                 | 816 279.00   |

Представено становище на Контролния съвет.

**По втора точка от дневния ред:**

2. Приема Проекта за изменение и допълнение на Правилника за организация на работната заплата в ЮЗУ „Неофит Рилски“, както следва:

§ 1. Чл. 9 се отменя.

Чл. 9. (1) (Отм. – 01.2021 г.).

§ 2. Чл. 10, ал. 2, точка 1 се допълва и става:

„1. (доп. – м.01.2021 г.) за научно-преподавателските кадри – въз основа норматива за учебна натовареност и научноизследователска дейност, редовно присъствие на служебни заседания и други дейности, определени с вътрешните правилници на университета;“

§ 3. Чл. 11 се изменя и допълва така:

1. Точка 1 се изменя и става:

„1. (изм. – м.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) за научно-преподавателските кадри по Приложение № 1.“

2. Точка 2 се допълва и става:

„2. (доп. – м.05.2018 г., изм. – м.01.2021 г.) на научно-преподавателския персонал, който изпълнява административните ръководни длъжности – заместник-ректор, декан и ръководител катедра, основната работна се определя от размера на възнаграждението, определено за съответната академична длъжност плюс възнаграждение по Приложение № 3;“

3. Точка 3 се изменя и става:

„3. (изм. – м.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) за работниците и служителите с висше образование - в размерите по Приложение № 2 в зависимост от длъжността, ако висшето образование е условие за заемането ѝ;“

4. Точка 4 се изменя и става:

„4. (изм. – м.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) за работниците и служителите със



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
БЛАГОЕВГРАД

АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Препис-извлечение  
Протокол № 10/27.01.2021 година

средно образование - в размерите по Приложение № 2 в зависимост от изискванията за заемане на длъжността.“

§ 4. Чл. 12 се изменя и допълва така:

1. Ал. 1, точка 1 се изменя и става:

„1. (изм. – м.01.2021 г.) за научно-преподавателските кадри – при пълно и точно изпълнение на норматива за учебна натовареност, изпълнение на научноизследователските задачи и редовно присъствие на служебни заседания и други дейности, определени с вътрешните правилници на университета;“

2. Алинея 2 се изменя и става:

„(2) (изм. – м.01.2021 г.) При невиновно неизпълнение на годишната учебна натовареност до 10 процента от годишния норматив, основната заплата на съответния преподавател не се намалява, ако в катедрата, в която е на щат няма преподаватели, на които са възложени наднормени часове по същата или сходна дисциплина от съответната научна област. Когато невиновното неизпълнение е с над 10 на сто от годишната учебна натовареност, основната заплата на съответния преподавател се намалява пропорционално на невъзложените учебни часове над прага от 10 процента. В отделни случаи ректорът може да разрешава намалено аудиторно натоварване“

3. Алинея 4 се отменя.

§ 5. Чл. 16 се отменя.

§ 6. Чл. 18 се изменя и става:

„Чл. 18. (Изм. – м.01.2021 г.) На преподавателите, изпълняващи и административната ръководна длъжност заместник-декан се дължи допълнително трудово възнаграждение в размер, определен по Приложение № 3.“

§ 7. Чл. 22 се изменя и става:

„Чл. 22. (Изм. – м.01.2021 г.) За всеки отработен нощен час се заплаща допълнително трудово възнаграждение в размер, определен с нормативен акт.“

§ 8. Чл. 23, ал. 4 се изменя и става:

„(4) (Изм. – м.01.2021 г., в сила от 01.01.2021 г.) Размерът на допълнителното възнаграждение по ал. 1 е 1 на сто от основната заплата за всяка година придобит трудов стаж и професионален опит.“

§ 9. Чл. 30 се допълва така:

1. Алинея 4 се изменя и става:

„(4) (Изм. – м.01.2021 г.) Обобщените отчети за изпълнението на възложената учебна заетост на преподавателите в отделните катедри се подписват задължително от всеки преподавател, ръководителя на катедрата и декана на факултета.“

2. Създава нова алинея 5:

„(5) (Нова, изм. пред. чл. 31, ал. 1 – м.01.2021 г.) Ръководителят на основно структурно звено осъществява контрол за представяне в отдел „ТРЗ“ на отчет за изпълнението на възложената аудиторна заетост на членовете на академичния състав в ръководеното от него звено, в срок до 20 дни след приключването на летния семестър на учебната година.“

§ 10. Глава „Обобщени отчети“ на раздел Пети се отменя.

**По трета точка от дневния ред:**

3.1. Приема Проекта за изменение и допълнение на Правилника за приемане на студенти в ЮЗУ „Неофит Рилски“ за учебната 2021/2022 година с направените предложения за изменение и допълнение.



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
БЛАГОЕВГРАД

АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Препис-извлечение  
Протокол № 10/27.01.2021 година

3.2. Утвърждава Проекта на Кандидат-студентски справочник за 2021 година.

**По четвърта точка от дневния ред:**

4. На основание чл. 30, ал. 1, т. 4 от Закона за висшето образование утвърждава предложението за приемане на студенти и докторанти в ЮЗУ „Неофит Рилски“ по професионални направления, специалности от регулираните професии, образователно-квалификационни степени и форми на обучение за 2021/2022 учебна година. Приложение № 1, № 2, № 3 и № 4.

**По пета точка от дневния ред:**

5. Приема Проекта за изменение и допълнение на Правилника за устройството и дейността на докторантското училище при ЮЗУ „Неофит Рилски“, обновен.

**По шеста точка от дневния ред:**

6.1. Приема документацията по утвърдените от НАОА критерии за откриване на процедура за програмна акредитация на докторска програма „Информатика“ в професионално направление 4.6. Информатика и компютърни науки от област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика.

6.2. Приема документацията по утвърдените от НАОА критерии за откриване на процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на специалност от регулираните професии „Медицинска сестра“ в професионално направление 7.5. Здравни грижи по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“.

6.3. Приема документацията по утвърдените от НАОА критерии за откриване на процедура за следакредитационно наблюдение и контрол на специалност от регулираните професии „Акушерка“ в професионално направление 7.5. Здравни грижи по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“.

6.4. Приема документацията по утвърдените от НАОА критерии за откриване на процедура за изменение на определения капацитет на специалност от регулираните професии „Медицинска сестра“ в професионално направление 7.5. Здравни грижи от 110 на 200 студенти по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“, редовна форма на обучение.

**По седма точка от дневния ред:**

7.1. Прекратява обучението по специалност „Маркетинг“ в професионално направление 3.8. Икономика по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“, редовна форма на обучение.

7.2. Прекратява обучението по специалност „Маркетинг“ в професионално направление 3.8. Икономика по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“, задочна форма на обучение.

7.3. Прекратява обучението по специалност „Мениджмънт и маркетинг в международния бизнес“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление по образователно-квалификационна степен „Магистър“, редовна форма на обучение.

7.4. Прекратява обучението по специалност „Мениджмънт и маркетинг в международния бизнес“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление по образователно-квалификационна степен „Магистър“, задочна форма на обучение.

7.5. Прекратява обучението по специалност „Маркетинг“ в професионално направление 3.8. Икономика по образователно-квалификационна степен „Магистър“, редовна форма на обучение.



7.6. Прекратява обучението по специалност „Маркетинг“ в професионално направление 3.8. Икономика по образователно-квалификационна степен „Магистър“, задочна форма на обучение.

7.7. Променя наименованието на специалност „Управление и развитие на човешките ресурси в стопанския сектор“ в специалност с наименование „Мениджмънт на човешките ресурси в бизнеса“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление по образователно-квалификационна степен „Магистър“.

7.8. Прекратява обучението по специалност „Информационни технологии екологията“ в професионално направление 4.6. Информатика и компютърни науки по образователно-квалификационна степен „Магистър“, редовна форма на обучение.

7.9. Утвърждава квалификационни характеристики и учебни планове:

**СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ** – становище на Експертна комисия

- по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ на специалност „Устойчив туризъм“ в професионално направление 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – 4 години;

- по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ на специалност „Бизнес маркетинг и реклама“ в професионално направление 3.8. Икономика, редовна форма на обучение, срок на обучение – 4 години;

- по образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ на специалност „Бизнес маркетинг и реклама“ в професионално направление 3.8. Икономика, задочна форма на обучение, срок на обучение – 4 години;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Бизнес мениджмънт и маркетинг“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Бизнес мениджмънт и маркетинг“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, задочна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Бизнес мениджмънт и маркетинг“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Бизнес мениджмънт и маркетинг“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, задочна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
БЛАГОВЕВГРАД

АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Препис-извлечение

Протокол № 10/27.01.2021 година

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Бизнес мениджмънт и маркетинг“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Професионален бакалавър по ...“ по специалности в професионално направление 3.7. Администрация и управление, редовна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Бизнес мениджмънт и маркетинг“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Професионален бакалавър по ...“ по специалности в професионално направление 3.7. Администрация и управление, задочна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Маркетинг, иновации и брандинг“ в професионално направление 3.8. Икономика след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризм, редовна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Маркетинг, иновации и брандинг“ в професионално направление 3.8. Икономика след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризм, задочна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Маркетинг, иновации и брандинг“ в професионално направление 3.8. Икономика след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризм, редовна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Маркетинг, иновации и брандинг“ в професионално направление 3.8. Икономика след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризм, задочна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Маркетинг, иновации и брандинг“ в професионално направление 3.8. Икономика след придобита образователно-квалификационна степен „Професионален бакалавър по ...“ по специалности в професионално направление 3.8. Икономика, редовна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Маркетинг, иновации и брандинг“ в професионално направление 3.8. Икономика след придобита образователно-квалификационна степен „Професионален бакалавър по ...“ по специалности в професионално направление 3.8. Икономика, задочна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

7.10. Утвърждава проекти за изменение и допълнение на квалификационни характеристики и учебни планове на обновени програми:

**СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ** – становище на Експертна комисия



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
БЛАГОЕВГРАД

АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Препис-извлечение  
Протокол № 10/27.01.2021 година

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Управление на проекти“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Управление на проекти“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, задочна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Управление на проекти“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Управление на проекти“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, задочна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Мениджмънт на човешките ресурси в бизнеса“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Мениджмънт на човешките ресурси в бизнеса“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, задочна форма на обучение, срок на обучение – два семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Мениджмънт на човешките ресурси в бизнеса“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм, редовна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра;

- по образователно-квалификационна степен „Магистър“, програма „Мениджмънт на човешките ресурси в бизнеса“ в професионално направление 3.7. Администрация и управление след придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“/„Магистър“ по специалности в професионални направления, различни от



3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризм, задочна форма на обучение, срок на обучение – четири семестъра.

7.11. На основание чл. 26, ал. 1, изр. 3 от Закона за висшето образование, приема хабилитираните лица на основен трудов договор да четат не по-малко от 50 на сто от лекционните курсове по специалности по образователно-квалификационните степени „Бакалавър“ и „Магистър“ от професионално направление 2.3. Философия, 3.1. Социология, антропология и науки за културата и 3.2. Психология във Философския факултет.

**По осма точка от дневния ред:**

8.1. Приема Проекта за разпределяне и изразходване на средствата по *Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност*, предоставени на Югозападния университет „Неофит Рилски“ за 2021 година:

1. Проекти на основните звена за научни изследвания или художественотворческа дейност – 20 процента.

2. Допълнителна финансова подкрепа към текущи научни проекти или проекти за художественотворческа дейност, финансирани от национални или международни научни организации – 6 процента, за:

2.1. Абонаменти за достъп до международни бази данни.

2.2. Поддръжка на патенти и други права на интелектуалната собственост по текущи или успешно завършили проекти.

3. Проекти за частично финансиране на научни или творчески форуми – 18 процента.

4. Проекти за провеждане на културни мероприятия – концерти, изложби, постановки и др. прояви, свързани с художественотворческата дейност – 6 процента.

5. Инфраструктурни проекти за провеждане на качествени и конкурентноспособни научни изследвания и художественотворческа дейност – 37 процента.

6. Подкрепа на специализирани публикации в реферирани от SCOPUS или Web of Science/Knowledge издания – 10 процента.

7. Издаване на научни трудове (подкрепа за издания на ЮЗУ „Неофит Рилски“, които се реферират от SCOPUS, Web of Science/Knowledge, ERIH PLUS) – 3 процента.

8.2. Основни принципи при разпределението и изразходването на средствата за конкурсната сесия през 2021 година:

1. За проекти на основните звена могат да кандидатстват всички факултети – самостоятелно или съвместно, като за финансиране ще бъде класирано само едно проектно предложение.

2. Научните резултати на проектите задължително трябва да бъдат публикувани в двете световни бази – SCOPUS и Web of Science и/или заявявани като патенти;

3. Средства за инфраструктурни проекти се предоставят само за необходимата за научни изследвания инфраструктура, т.е. за съоръжения, високоспециализирано оборудване, специфична апаратура и др., които предполагат специализирано научно обслужване.

8.3. На основание 12, ал. 1 от във връзка с чл. 8 от *Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от*



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ  
„НЕОФИТ РИЛСКИ“  
БЛАГОЕВГРАД

АКАДЕМИЧЕН СЪВЕТ

Препис-извлечение  
Протокол № 10/27.01.2021 година

*държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност утвърждава критерии за оценка и класиране на проектите.*

**По девета точка от дневния ред:**

9.1. Определя проф. д-р Мария Кичева-Кирова за пълномощник по качеството на Югозападния университет „Неофит Рилски“.

Да – 32. Против – няма. Въздържали се – няма.

9.2. Приема работното определение за антисемитизъм на Международния алианс за възпоменание на Холокоста (МАВХ), а именно: *„Антисемитизъм е определено възприятие за евреите, което може да се изрази в омраза към евреите. Словесните и физически прояви на антисемитизма са насочени срещу евреи или неевреи, и/или тяхното имущество, срещу институции и религиозни обекти на еврейската общност“*, за гарантиране на толерантна среда, в която дискриминацията и омразата, под каквато и да е форма, не се приемат.

-----